

UMZUGS-CHECK-LISTE

Damit Ihr Umzug so stressfrei wie nur möglich wird, haben wir hier für Sie einen Zeitplan samt aller Punkte die für einen Umzug relevant sind zusammengestellt.

SO FRÜH WIE MÖGLICH

Alte Wohnung

- Alten Mietvertrag kündigen oder Kaufvertrag mit neuem Eigentümer abschließen
- Nachmieter vorschlagen
- Rückzahlungstermin für Kautionsvereinbaren
- Umzugsunternehmen beauftragen
- Renovierung organisieren
- Verkauf und Übergabe von Möbeln
- Umzugsurlaub beantragen
- Sperrmüll / Entrümpeln ungenutzter Sachen
- Schule und Kindergarten informieren
- Mitgliedschaften aufkündigen
- Umzugsfahrzeug anmieten

Neue Wohnung

- Mietvertrag oder Kaufvertrag abschließen
- Maklergebühr zum vereinbarten Zeitpunkt zahlen
- Renovierung organisieren
- Zahlungstermin für Kautionsvereinbaren
- Schule und Kindergarten informieren

ZWEI BIS DREI WOCHEN VOR DEM UMZUG

Adressänderungen / Kündigungen bekanntgeben bei:

- Banken
- Post-Nachsendeauftrag
- Arbeitgeber
- Telefonanschluss / Mobiltelefon
- Internetanschluss
- Kabelanschluss
- Versicherungen
- Krankenkassen
- Bausparkassen
- Einwohnermeldeamt
- Zeitschriftenabos
- Finanzamt
- Arbeitsamt
- Energieversorgungsunternehmen
- Freunde und Bekannte
- Verwandte
- GEZ
- Post-Nachsendeantrag
- Strom: Termin für Ablesetag vereinbaren
- Wasser: Termin für Ablesetag vereinbaren
- Gas: Termin für Ablesetag vereinbaren
- Wohnungsübergabetermin für die alte Wohnung vereinbaren
- Wohnungsübergabetermin für die neue Wohnung vereinbaren
- Hausmeister und Nachbarn informieren
- Lebensmittel verbrauchen
- Handwerker besorgen
- Umzugshilfsmittel besorgen

EINE WOCHE VOR DEM UMZUG

- Packen
- Ausnahmegenehmigung für Halteverbot beantragen
- Versicherungssumme des Umzugsunternehmens überprüfen

EIN BIS ZWEI TAGE VOR DEM UMZUG

- Be- und Entladestelle sichern
- Kühlgeräte abtauen
- Waschmaschine vorbereiten
- Elektronische Kabel aufwickeln
- Beleuchtungskörper vorbereiten
- Kleiderkartons packen
- Pflanzen vorbereiten
- Persönliche Sachen packen
- Zugang zu Haus und Wohnung gewährleisten

AM UMZUGSTAG

- Sicherstellen, dass LKW-Parkplatz nicht blockiert ist
- Verpflegung für Umzugspersonal bereitstellen
- Empfindliche Fußböden mit Wellpappe oder Abdeckplane schützen
- Möbelstellplan für neue Wohnung erstellen
- Letzter Rundgang bevor Möbelwagen abfährt
- Prüfen, ob alles angekommen und ausgeladen ist
- Mängel und Beschädigungen notieren

NACH DEM UMZUG

Alte Wohnung

- Gashähne schließen
- Wasserhähne schließen
- Fenster schließen
- Sicherung ausschalten
- Wohnung reinigen
- Namensschilder von Klingel und Briefkasten entfernen
- Briefkasten leeren
- Wohnung übergeben
- Zählerstand von Strom / Gas / Wasser ablesen
- Schlüsselrückgabe quittieren

Neue Wohnung

- Namensschilder an Klingel und Briefkasten anbringen
- Zählerstand v. Strom / Gas / Wasser ablesen
- Falls der Umzug gut gelaufen ist, den Angestellten der Umzugsfirma Trinkgeld geben
- Aushändigung aller Schlüssel vom Vermieter bzw. Verkäufer
- Anmeldung beim Einwohnermeldeamt
- Anmeldung beim Elektrizitätswerk
- Anmeldung beim Wasserwerk
- Anmeldung beim Gaswerk
- PKW ummelden
- Bei den neuen Nachbarn vorstellen
- Prüfen, ob Hausratversicherung erhöht werden muss